

Protokoll 1/2026

fört vid Stadsholmen, ABs sammanträde torsdagen den 19 februari 2026 kl. 09:30-10:10, Dalen

Ledamöter

Peter Jönsson (M) Vice ordförande (Mötets ordförande)
Johan Heinonen (S)
Karin Hanqvist (S)
Martin Sahlin (MP)
Jonas Nilsson (M)
Ann-Charlotte Backlund (OPOL)
Mohamed Nuur Bashir Abdi (V) ersätter Deniz Butros (V)
Kristiina Katajikko (M) ersätter Johanna Elgenius (L)

Ersättare

Abdiaziz Serar (S)
Anton Jägare (S)
Patrik Ståhlgren (C)
Jan-Eric Lundqvist (KD)

Övriga närvarande

Lisa Colving Personalföreträdare
Carl Henrik Gratte Personalföreträdare
Matilda Malmquist Glas Sekreterare
Stefan Sandberg VD
Åsa Steen Förvaltningschef
Fredrik Juhnell Förvaltningschef
Anton Leigard Fastighetschef
Jannike Siljan Avdelningschef
Sanne Neiberg Tjänsteman Ledningskoordinator
Stefan Runfeldt Borgarrådssekreterare
Jonas Ohlsson Tjänsteman §§1-5 Dataskyddsombud
Jessica Persson Tjänsteman §§1-5
Informationsförvaltningschef

Justerare

Peter Jönsson, Johan Heinonen, Ann-Charlotte Backlund

Datum för justering

Paragraf

§§1-8

Sekreterare

Matilda Malmquist Glas

§ 1

Val av protokolljusterare

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen utsåg ledamoten Ann-Charlotte Backlund (OPOL) att jämte vice ordföranden Peter Jönsson (M) och ledamoten Johan Heinonen (S) justera protokollet.

§ 2

Fastställande av dagordning

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen godkände det utsända förslaget till dagordning.

§ 3

Anmälan om protokolljustering

SB 2026/50

Beslut

Protokollet från styrelsens sammanträde den 18 december 2025 (nr 6 -2025) anmäldes justerat och utsänt.

Handlingar i ärendet

- SB 2026/50-1 (Signerad) Protokoll SH 2025-12-18

§ 4

Dataskyddsbudets årsrapport

SB 2026/26

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutade, i enlighet med verkställande direktörens förslag, följande.

1. Dataskyddsbudets GDPR årsrapport 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förelåg verkställande direktörens skrivelse "Dataskyddsbudets årsrapport", daterad den 9 februari 2026, (Bilaga § 4).

Dataskyddsbudet Jonas Ohlsson lämnade en kompletterande redogörelse.

Handlingar i ärendet

- SB 2026/26-1 Dataskyddsbudets årsrapport 2025
- SB 2026/26-2 Bilaga 1 GDPR årsrapport 2025 SH

§ 5

Ledningens genomgång informationssäkerhet

SB 2026/25

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutade, i enlighet med verkställande direktörens förslag, följande.

1. Ledningens genomgång för informationssäkerhet 2026 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förelåg verkställande direktörens skrivelse "Ledningens genomgång informationssäkerhet", daterad den 9 februari 2026, (Bilaga § 5).

Informationsförvaltningschef Jessica Persson lämnade en kompletterande redogörelse.

Handlingar i ärendet

- SB 2026/25-1 Ledningens genomgång; informationssäkerhet 2026
- SB 2026/25-1.1 Bilaga 1 Ledningens genomgång 2026

§ 6

Finansiell månadsrapport

SB 2026/9

Beslut

Styrelsen för Stadsholmen beslutade, i enlighet med verkställande direktörens förslag, följande.

1. Finansiell månadsrapport för december 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förelåg verkställande direktörens skrivelse "Finansiell månadsrapport", daterad den 9 februari 2026, (Bilaga § 6).

Handlingar i ärendet

- SB 2026/9-1 Finansiell månadsrapport december 2025
- SB 2026/9-1.1 Finansiell månadsrapport december, AB Svenska Bostäder

§ 7

Vd informerar

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen Fredrik Juhnell informerade om hur vinterns mängder snö och is hanterats av bolaget. Det informerades även om att föreningen ASK tar över verksamheten i Hartwigska huset på Södermalm i syfte att öppna ett kulturhus där

§ 8
Övriga ärenden

Sammanfattning av ärendet
Inga övriga ärenden förelåg.

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>